

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Педагогического  
совета МАДОУ  
«Детский сад №263»  
25.11.2015 Протокол № 4

Рассмотрено на Общем  
родительском собрании  
протокол №3 от 25.11.2015

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МАДОУ  
«Детский сад №263»  
от 25.11.2015 №68-осн

Т.М. Лобунько



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей)  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №263»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №263» (далее – Положение), разработано в соответствии с: пунктом 10.1 части 3, статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 27.05.2014 №135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 29, Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №263» (далее – Учреждение).

1.2. Положение закрепляет условия и основные виды поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей), включая групповые коллективы, за успехи в физкультурной, творческой, общественной, исследовательской деятельности.

1.3. Целью поощрения является обеспечение эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждой личности.

1.4. Основными задачами является:

- обеспечить в Учреждении благоприятную творческую обстановку;
- способствовать социализации воспитанников;
- укреплять традиции и имидж Учреждения.

**2. Условия поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей)**

2.1. Воспитанники Учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в физкультурной, спортивной, творческой, общественной и исследовательской деятельности.

**3. Основные принципы поощрений воспитанников.**

3.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию.

3.2. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

#### 4. Виды поощрений.

Каждый воспитанник Учреждения и его родители (законные представители) могут быть поощрены:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени;
- награждение Почётной грамотой, Грамотой;
- вручение кубка, медали;
- вручение сертификата участника;
- объявление благодарности;
- Благодарственное письмо воспитаннику;
- Благодарственное письмо родителям (законным представителям) за успехи:

4.1. В физкультурной, спортивной деятельности:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение Почётной грамотой, Грамотой, вручение кубка, медали.

4.2. Творческой:

награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение Почётной грамотой, Грамотой, вручение сертификата участника, объявление благодарности, Благодарственное письмо воспитаннику, Благодарственное письмо родителям (законным представителям).

4.3. Общественной деятельности: объявление Благодарности, Благодарственное письмо воспитаннику, Благодарственное письмо родителям (законным представителям).

4.5. Исследовательской деятельности: награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение Почётной грамотой, Грамотой, Благодарственное письмо родителям (законным представителям).

#### 5. Основания для поощрений воспитанников.

5.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

- успехи в физкультурной, спортивной и творческой деятельности;
- участие в творческой, исследовательской и общественной деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне Учреждения, района, города и края;
- спортивные достижения.

## 6. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников

- 6.1. Для награждения поощрения решение о награждении принимает Педагогический совет, заведующий Учреждением закрепляет решение Педагогического совета в приказе.
- 6.2. Другие поощрения применяются заведующим по представлению Педагогического совета, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе.
- 6.3. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях.
- 6.4. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.
- 6.5. Бланки наградных документов оформляются (Диплом, Почетная грамота, Грамота, Благодарность, Благодарственное письмо, Сертификат) на типографском бланке в произвольной форме заверяются подписью заведующего и печатью Учреждения, ставится дата.
- 6.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников Учреждения.
- 6.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях Педагогических советах, официальном сайте Учреждения, средствах массовой информации.

## 7. Поощрение групповых коллективов воспитанников

- 7.1. Поощрение групповых коллективов воспитанников Грамотой (Дипломом), памятным призом, награждаются групповые коллективы в случае:
  - демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами;
  - победы команды группы в мероприятиях, организованных в Учреждении (конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках, творческих проектах, выставках и фестивалях).

## 8. Порядок организации поощрения воспитанников, родителей (законных представителей)

- 8.1. Вручение Грамоты, Благодарственного письма, диплома, сертификата, воспитаннику и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Учреждения в присутствии воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).
- 8.2. Содержание соответствующего распорядительного акта заведующего Учреждения о поощрении доводится до сведения воспитанников и работников Учреждения публично. Документ может быть опубликован на сайте Учреждения, в средствах массовой информации с согласия воспитанников, их родителей (законных представителей).
- 8.3. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений воспитанников и родителей (законных представителей).